



## « قرارداد حق التدریس »

این قرارداد به استناد مجوز شماره ..... مورخ ..... به منظور تدریس در نیمسال ..... سال تحصیلی ..... فی مابین دانشکده داروسازی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان هرمزگان به نمایندگی آقای دکتر محمد فتحعلی پور به نشانی: بندرعباس - بلوار امام حسین (ع) - روبروی باشگاه کارگران - پردیس دانشگاه علوم پزشکی - دانشکده داروسازی و علوم دارویی به شماره تماس: ۳۳۷۱۰۴۰۵-۶ به عنوان طرف اول قرارداد از یک طرف و آقا/ خانم ..... با مشخصات مندرج در بند الف بعنوان طرف دوم قرارداد از سوی دیگر؛ طبق مقررات آموزشی دانشگاهها با شرایط و مشخصات زیر منعقد و کلیه مفاد آن نسبت به طرفین لازم الاجرا می باشد.

### الف. مشخصات طرف دوم قرارداد

۱. نام و نام خانوادگی: شماره شناسنامه : تاریخ تولد: کد ملی :
۲. رشته تحصیلی:
۳. آخرین مدرک تحصیلی: سال و محل اخذ مدرک :
۴. وضعیت هیات علمی مطابق جدول زیر (لطفاً در کادر مربوطه علامت زده شود)

نوع استخدام				وضعیت استخدامی		مرتبه علمی					وضعیت و شرایط عضو هیات علمی / مدرس					
رسمی	رسمی آزمایشی	پیمانی	تعهد خدمت	غیر شاغل	شاغل		استاد	دانشیار	استادیار	مربی	مربی آموزشیار	پژوهشی	آموزشی	مدعو	غیر تمام وقت جغرافیایی	تمام وقت جغرافیایی
					زیر ۶۰ سال	بالای ۶۰ سال										

۵. وضعیت شغلی: شاغل  بازنشسته

محل اشتغال فعلی (لطفاً نام ببرید): دانشگاه ..... وزارتخانه یا سازمانهای دولتی ..... بخش خصوصی .....

۶. چنانچه در دانشگاه شاغل هستید چند ساعت در هفته تدریس می نمائید؟

۷. سابقه تدریس در دانشگاه ..... سال - در کدام دانشگاه یا دانشگاهها .....

۸. شماره حساب بانک رفاه:

۹. ایمیل (الزامی):



دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی گیلان  
دانشکده داروسازی و علوم دارویی

۱۰. نشانی محل سکونت :

(در صورت تغییر نشانی ، مدرس مکلف است ظرف مدت ۱۵ روز کتباً دانشگاه را از نشانی جدید مطلع نماید در غیر اینصورت کلیه مکاتبات به نشانی های فوق ابلاغ شده تلقی می گردد )

۱۱. تلفن ثابت و همراه :

## **ب. شرایط قرارداد**

### **ماده ۱- موضوع قرارداد**

موضوع قرارداد عبارت است از تدریس درس / دروس ..... به میزان ..... واحد نظری و ..... واحد عملی در هفته جهت دانشجویان رشته تحصیلی ..... ورودی سال ..... (طبق لیست ارائه شده توسط آموزش دانشکده براساس انتخاب واحد دانشجویان)

### **ماده ۲- مدت قرارداد**

مدت قرارداد از تاریخ / / لغایت / / به مدت یک ترم تحصیلی در نیمسال اول / دوم سال تحصیلی ..... می باشد .

### **ماده ۳- مبلغ قرارداد**

مبلغ حق التدریس با توجه به آئین نامه و ضوابط مربوطه برای هر ساعت تدریس دروس نظری ..... ریال و برای هر ساعت تدریس دروس عملی ..... ریال می باشد که مبلغ کل قرارداد یک نیمسال تحصیلی جمعاً ..... ریال (.....ریال) و ماهیانه ..... ریال محاسبه می گردد.

تبصره ۱ : تامین اعتبار از محل ..... قابل پرداخت می باشد.

تبصره ۲ : پرداخت کامل مبلغ قرارداد منوط به تحویل اوراق امتحانات کتبی و لیست کامل نمرات امتحان همان نیمسال می باشد.

### **ماده ۴- تعهدات طرف اول قرارداد**

۴-۱- طرف اول مکلف به پرداخت حق التدریس برابر ماده ۳ به طرف دوم پس از طی مراحل اداری در صورت انجام کار و ایفای تعهدات مندرج در متن قرارداد می باشد.

۴-۲- طرف اول مکلف است سرفصل های درسی ، مقررات آموزشی و اداری را به طرف دوم به منظور آگاهی و آمادگی لازم برای وظیفه تدریس ارائه دهد.

۴-۳- طرف اول مکلف است فضا، منابع علمی و تحقیقاتی، کتابخانه و سایت های اینترنتی دانشگاه ( در صورت عضویت طرف دوم و با در نظر گرفتن تعرفه خدمات اینترنتی دانشگاه برای استادان ) در اختیار طرف دوم قرار دهد.



۴-۴- طرف اول مکلف است امکانات رفاهی و خدماتی موجود در دانشگاه (مهمانسرا، سلف سرویس) در صورت داشتن امکانات در طول مدت همکاری بر اساس ضوابط و مقررات دانشگاه در اختیار طرف دوم (فقط اساتید پروازی یا مدعو از سایر استان ها) قرار دهد.

۴-۵- طرف اول موظف به ارائه لیست دانشجویان موضوع قرارداد در ابتدای نیمسال تحصیلی طبق انتخاب واحد دانشجویان به طرف دوم می باشد.

### ماده ۵ - تعهدات طرف دوم قرارداد

۵-۱- طرف دوم مکلف به رعایت سرفصل دروس مطابق آئین نامه و دستورالعمل های آموزشی دانشگاه می باشد.

۵-۲- طرف دوم موظف به حضور به موقع در کلاس درس - انجام حضور و غیاب - مدیریت کلاس می باشد.

۵-۳- طرف دوم موظف است در مکان و زمان تعیین شده از سوی طرف اول نسبت به امر تدریس اقدام نماید.

۵-۴- طرف دوم موظف به تدریس موضوع قرارداد به دانشجویان بند ۴-۵ می باشد. در صورتیکه طرف دوم درس یا دروسی را جهت دانشجو یا دانشجویانی غیر از دانشجویان بند ۴-۵ ارائه نماید مشمول این قرارداد نبوده و طرف اول هیچ گونه تعهدی نسبت به آن نخواهد داشت.

۵-۵- طرف دوم موظف است برنامه ارائه واحد مورد نظر را براساس برنامه تنظیمی دانشکده تشکیل دهد و در صورت عدم تشکیل برخی از کلاس ها به هر علت، با هماهنگی آموزش دانشکده نسبت به جبران کلاس های تشکیل نشده اقدام نماید. بدیهی است پرداخت حق التدریس بر مبنای ساعات تشکیل کلاس خواهد بود.

تبصره ۳: تشخیص موجه یا غیرموجه بودن تشکیل نشدن کلاس به عهده ناظر قرارداد می باشد.

۵-۶- طرف دوم مکلف به حضور در جلسات برگزاری امتحانات می باشد. عدم حضور به منزله غیبت محسوب می گردد.

۵-۷- طرف دوم موظف به انجام امتحانات میان ترم و پایان ترم، تصحیح و تحویل به موقع اوراق امتحانی دانشجویان - بررسی درخواست تجدید نظر و اعتراضات با دقت و امانتداری لازم - ارائه نمرات ظرف مدت ده روز پس از تاریخ برگزاری امتحان درس مربوطه به نحوی که تحت هیچ شرایطی حقی ضایع نگردد، می باشد.

۵-۸- طرف دوم حق واگذاری موضوع قرارداد را به شخص یا اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.

۵-۹- طرف دوم موظف به رعایت شئونات شغلی، اخلاقی و دینی در طول مدت قرارداد می باشد.

۵-۱۰- طرف دوم موظف به حضور در جلساتی که عندالزوم از طرف دانشکده در ارتباط با دروس و موضوع این قرارداد تشکیل می شود می باشد.

۵-۱۱- طرف دوم حق تعلیق انجام تعهدات تحت هیچ عنوان حتی در زمان بروز اختلاف را ندارد.



۵-۱۲- طرف دوم در صورت عدم انجام تعهدات مندرج در قرار داد موظف به پرداخت معادل دو برابر کل مبلغ قرارداد به طرف اول قرارداد طبق ماده ۷ به عنوان جبران ضرر و زیان ناشی از عدم ایفای وظایف و تعهدات مندرج در قرارداد می باشد.

۵-۱۳- طرف دوم در طول مدت قرارداد تنها عضو هیات علمی حق التدریس دانشگاه محسوب می شود و این قرار داد در هیچ مورد مبنای استخدام طرف دوم به صورت رسمی یا آزمایشی نبوده و از موجبات تبدیل وضعیت ایشان بصورت عضو هیات علمی رسمی آزمایشی یا قطعی دانشگاه تلقی نمی گردد .

۵-۱۴- طرف دوم اقرار می نماید که قرارداد را بادقت مطالعه نموده واز مفاد آن بطور کامل مطلع بوده و نسبت به اجرای هرکدام از تعهدات خود نمی تواند اعلام بی اطلاعی نماید.

### **ماده ۶- ناظر قرارداد**

معاون آموزشی دانشکده داروسازی و علوم دارویی به عنوان ناظر قرارداد می باشد و پرداخت حق التدریس پس از تأیید ناظر قرارداد و اعلام رضایت از عملکرد طرف دوم قابل پرداخت خواهد بود.

### **ماده ۷- حوادث قهری و غیرمترقبه**

در صورت بروز حوادث قهریه و فورس ماژور چنانچه انجام قرار داد غیر ممکن گردد قرارداد فسخ خواهد شد و چنانچه حوادث موصوف باعث تعلیق در انجام موضوع قرارداد گردد و مدت تعلیق بیش از یکماه باشد طرف اول حق فسخ قرارداد را خواهد داشت و اگر مدت تعلیق یک ماه و یا کمتر از یک ماه باشد طرفین قرارداد پس از رفع حادثه مکلف به انجام تعهدات خود خواهند بود و میزان و مدت تعلیق به مدت قرارداد افزوده خواهد شد.

### **ماده ۸- فسخ قرارداد**

طرف اول می تواند در صورت صلاحدید و با اطلاع قبلی یک ماهه، این قرارداد را فسخ نماید. لیکن طرف دوم تحت هیچ عنوان حق فسخ قرارداد را نخواهد داشت.

### **ماده ۹- حل اختلاف**

هرگاه در تفسیر یا اجرای این قرارداد اختلافی بروز کند طرفین ابتدأ سعی می کنند موضوع از طریق جلسات دوستانه و مسالمت آمیز حل و فصل نمایند در غیر اینصورت طبق ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی با حضور طرف دوم قرارداد، موضوع در کمیسیونی مرکب از حداقل ۳ نفر که از طرف رئیس مؤسسه تعیین خواهد شد مطرح می گردد و تصمیم حداکثر افراد کمیسیون لازم الاجرا است.



دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی گیلان  
دانشکده داروسازی و علوم دارویی

### ماده ۱۰- مدارک و ضمائیم قرارداد

طرف دوم ملزم به ارائه مدارک ذیل می باشد:

۱۲-۱- کپی شناسنامه

۱۲-۲- کپی کارت ملی

۱۲-۳- فرم شماره یک یا دو یا سه (در صورت ارائه واحدهای درسی - کارآموزی یا کارورزی- پایان نامه یا پروژه در عرصه توسط طرف دوم)

۱۲-۴- فرم شماره چهار

۱۲-۵ تصویر حکم کارگزینی (در صورت شاغل بودن)

### ماده ۱۱- نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۱ ماده و ۳ تبصره و ۳ نسخه تهیه، تنظیم و امضاء گردید و همه نسخ آن حکم واحد را دارد.

**طرف دوم: مدرس**

.....

**طرف اول: دکتر محمد فتحعلی پور**

**ریاست دانشکده داروسازی و علوم دارویی**

**پگاه آتش رزم**

**مدیر امور مالی دانشکده**

**دکتر محمد حسن هاشمی**

**معاون آموزشی دانشکده**

**مهران عابدینی**

**مسئول امور قراردادها**



**فرم شماره یک**

**واحدهای درسی ارائه شده** توسط طرف دوم قرارداد (آقای/ خانم ..... ) در نیمسال اول / دوم سال تحصیلی ..... (به تفکیک):

ردیف	عنوان درس	کد درس (الزامی)	ضریب درس	تعداد واحد			سهم مدرس (درصد)	دانشکده محل ارائه درس	مقطع تحصیلی دانشجو	دوره			تعداد دانشجویان		تعداد جلسات تشکیل کلاسها
				نظری	عملی	کل				پردیس	روزانه	ادغام شده	پردیس	روزانه	
۱															
۲															
۳															
۴															
۵															
۶															
۷															
۸															
۹															
۱۰															
۱۱															
۱۲															
جمع کل واحدهای تدریس شده با احتساب ضریب واحد															
در صورت ارائه درس برای اولین بار (برای رشته های جدیدالتاسیس) توسط مدرس با (*) مشخص گردد.															

**تایید و امضاء اداره آموزش دانشکده بابت تعداد  
تشکیل جلسات کلاسهای درسی :**



دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی شیراز  
دانشکده داروسازی و علوم دارویی

**فرم شماره دو**

هرگونه اشکال در تکمیل فرم و اشکال در محاسبه تعداد واحدها به عهده طرف دوم بوده و در صورت تائید توسط آموزش و مدیر گروه و دیگر مقامات،  
بعهده مسئولین مربوطه می باشد.

در صورت ارائه واحد **کارآموزی یا کارورزی در عرصه** توسط طرف دوم قرارداد (آقای/ خانم ..... ) در نیمسال اول / دوم سال  
تحصیلی ..... ( به تفکیک ):

ردیف	نام درس کارآموزی	تعداد واحد کارآموزی	محل کارآموزی	تاریخ شروع	تاریخ پایان	تعداد شیفت	در صورت عدم رعایت ایام کارآموزی و کارورزی				
							ساعت	تاریخ	شیفت شب	تعطیل	بعداز ظهر
۱											
۲											
۳											
۴											



**فرم شماره سه**

در صورت ارائه **پایان نامه یا پروژه** توسط طرف دوم قرارداد (آقای / خانم ..... ) در نیمسال اول / دوم سال تحصیلی ..... ( به تفکیک ):

ردیف	نام و نام خانوادگی دانشجو	شماره دانشجویی	مقطع تحصیلی دانشجو	رشته تحصیلی دانشجو	بعنوان استاد(راهنما / مشاور)	تاریخ تصویب پایان نامه	تعداد اساتید راهنما	تعداد اساتید مشاور	دانشکده محل ارائه پایان نامه	نوع دانشکده		کل واحد پایان نامه	تعداد دفعات ارائه	واحد قابل تایید
										پژدیپس	روزانه			
۱														
۲														
۳														
۴														
۵														
۶														
<b>جمع کل واحدها</b>														



**فرم شماره چهار**

جمع کل واحدهای ارائه شده توسط طرف دوم قرارداد (آقای / خانم ..... ) در نیمسال اول / دوم سال تحصیلی .....

	جمع کل واحدهای نظری و عملی
	جمع کل واحدهای کارآموزی و کارورزی
	جمع کل واحدهای پایان نامه ها و پروژه
	جمع کل واحدهای درسی ارائه شده

**تایید معاون آموزشی دانشکده محل ارائه درس**